CONSEIL MEDIATION FORMATION
1 RUE DE STOCKHOLM
75008 PARIS
E-mail : comefo@orange.fr
Tel : 06.08.66.11.06

Version 3 du 19/04/2025

Améliorer ses courriels

Durée : 14heures (2 jours)

Profils des apprenants

- Tout public

Prérequis

- Parler français couramment

Accessibilité et délais d'accès

Modalités d'inscription : Par mail ou via le site internet

Délai d'accès : 1 mois maximum à compter de la signature de la convention de formation

Accessibilités aux PSH et PMR : Les salles de formation n'appartiennent pas à CMF qui loue une salle conforme aux normes ERP ou qui intervient en intra chez le client.

Qualité et indicateurs de résultats

Taux de présentéisme
Taux de satisfaction stagiaire
Taux d'accomplissement

Objectifs pédagogiques

- Ecrire des courriels qui seront lus et compris en vous conformant au principe et système orthographique de registre utilisé dans le monde professionnel
- Formuler les phrases de vos mails en respectant les règles de la conjugaison
- Produire des écrits en mettant en accord le groupe nominal et les éléments qui le composent
- Distinguer les mots paronymes dans vos courriels a□in de vous faire comprendre par vos lecteurs
- Ecrire proprement les mots homographes en évitant les fautes grammaticales et lexicales
- Pratiquer l'accord des mots homophones dans vos écrits
- Ecrire plus vite
- Pratiquer la nétiquette des mails.

Contenu de la formation

1) Utiliser les mails à bon escient

– Dé□inir un objectif de communication
– Se mettre à la place du récepteur
– Ecrire le bon message pour le bon destinataire –
Lutter contre l'infobésité

2) Dynamiser son contenu
– Dé inir le message essentiel
– Structurer ses informations
– Accrocher l'attention du destinataire

3) Soigner la forme
– Choisir son style pour faire agir, convaincre ou informer
– Adopter le bon vocabulaire : mots courts, simples et concrets
– Privilégier la forme active et les verbes d'action
– Soigner ses liaisons
– Ponctuer à bon escient
– Abolir les erreurs d'orthographe courantes (formules d'entrée, formules de politesse)

4) La nétiquette
– Maîtriser les codes
– Connaître les bonnes formules : entrée, sortie, politesse
– Emettre ou répondre à un courriel : demande, refus, consigne, convocation... – Règles de diffusion, mise en copie, réponse
– Préciser l'objet, clé d'ouverture
– Accompagner l'envoi de pièces jointes
– Entraînements : étude de cas et/ou cas réels

5) Revoir et appliquer les principales règles de l'orthographe dans les courriels
– Véri ier l'accord des verbes avec les sujets
– Distinguer les mots paronymes, homophones
– Identi ier et corriger les fautes grammaticales et lexicales
– Comprendre les fonctions des éléments compris dans un groupe nominal – Paronymes, néologismes, barbarismes, solécismes...
– Les expressions et mots "piège"
– L'accord du participe passé
– Homonymes, homophones, synonymes, antonymes...
– L'accord des mots homophones

Organisation de la formation

Equipe pédagogique
Responsable formation : Pierre GARBES
Mobile : 06.08.66.11.06
E-mail : comefo@orange.fr

Intervenant / Formateur : Pierre GARBES formateur consultant certifié (Niveau 6 RNCP). Médiateur professionnel certifié, spécialiste du comportement des personnes. Accompagnement de tous les professionnels dans une nouvelle approche comportementale, relationnelle, managériale.

Référent Handicap : Pierre GARBES

Moyens pédagogiques et techniques

- Les résultats issus du questionnaire (proposé en amont de la formation pour orientation du process de formation)
- Le recueil correspondant au cours proposé pendant les 2 jours de formation
- Papier et stylo

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

CONSEIL MEDIATION FORMATION
1 RUE DE STOCKHOLM
75008 PARIS
E-mail : comefo@orange.fr
Tel : 06.08.66.11.06

Version 3 du 19/04/2025

L'ensemble du cursus de formation est jalonné de jeux de rôles, de mises en situations et fait appel à l'interactivité permanente avec les apprenants. Cette approche revêt une valeur ajoutée à l'appropriation des supports et concepts pédagogiques proposés.

- Les tests, jeux et quizz permettent une approche expérientielle et unique dans le processus de compréhension et d'appropriation.
- La projection d'un support visuel est un complément pédagogique qui, diffusé ponctuellement, délivre toute sa valeur auprès des apprenants.

Prix :

- 1500€ TTC
- Sur Devis en INTRA (modalités à définir avec le client)